##

**Lettre d’intention**

Appel à manifestation d’intérêt

 « Projets de recherche sur les activités humaines

**en aires protégées – SINAPCE »**

Date d’ouverture des candidatures : 15 avril 2024

Date limite de soumission des candidatures : 12 juillet à 23h59 (heure de Paris)

Documents associés : règlement administratif de l’AMI SINAPCE et programme d’intervention de l’OFB

Pour toute question : ami-sinapce@ofb.gouv.fr

Code du projet (cadre réservé à l’OFB) :

# Merci de remplir la fiche en noir et de compléter tous les champs (tous les champs sont obligatoires).

# PRESENTATION DU PROJET

**TITRE DU PROJET**

**RÉSUMÉ SUCCINCT** (300 mots max)

**MOTS CLES** (10 mots max)

# ACTEURS DU PROJET

## PORTEUR DU PROJET

*Tout projet doit être porté par une structure française de recherche, publique ou privée. Un projet peut être déposé par un candidat seul (uniquement dans le cas où il dispose à la fois de missions de recherche et de gestion d’aire protégée), ou par plusieurs partenaires, se réunissant sous la forme d’un consortium de partenaires. Le candidat qui dépose un projet seul est nommé « porteur de projet », tandis qu’un projet déposé par un consortium désigne un partenaire coordinateur. Celui-ci est nommé également « porteur de projet » et il doit disposer des mandats attribués par ses partenaires pour les relations contractuelles, financières et techniques avec l’OFB. Il est en charge de renseigner cette fiche.*

**IDENTIFICATION DE LA STRUCTURE PORTEUSE**

Nom de la structure :

Type de structure :

Statut juridique :

Exercice d’une activité économique : [ ]  OUI [ ]  NON

Adresse du siège :

Adresse de correspondance, si différente :

**MISSIONS DE LA STRUCTURE PORTEUSE**

*Détailler en maximum 100 mots le domaine d’intervention (missions) de la structure (dont éventuelle activité économique).*

**REPRÉSENTANT LÉGAL**

Civilité (NOM Prénom) :

Fonction :

Téléphone :

Courriel :

**RESPONSABLE DU PROJET, SI DIFFÉRENT**

Civilité (NOM Prénom) :

Fonction :

Téléphone :

Courriel :

## AIRE(S) PROTEGEE(S) ET AUTRE(S) PARTENAIRE(S) DU PROJET

*Tout projet doit obligatoirement être construit et mené en association avec au moins un gestionnaire d’aire protégée française. D’autres partenariats sont également possibles.*

*Dans le cas d’un consortium de partenaires, tous les partenaires doivent être identifiés ici, en dupliquant l’item autant de fois qu’il y a de partenaires (aire protégée ou autre partenaire). Cette rubrique n’est pas à remplir si une seule structure est porteuse du projet.*

*Une lettre d’engagement de chaque partenaire développant son intérêt pour le projet et son implication dans le projet, et des mandats de représentation relatifs au projet signés par chaque partenaire du consortium et désignant le porteur de projet comme unique mandataire seront à produire, si sélection lors de la 1ère étape d’évaluation, et au plus tard avant la conclusion du contrat de financement.*

**IDENTIFICATION DE LA STRUCTURE PARTENAIRE**

Nom de la structure :

Type de structure :

Statut juridique :

Structure en charge de la gestion d’aire(s) protégée(s) : [ ]  OUI [ ]  NON

Si oui, laquelle/lesquelles :

Exercice d’une activité économique : [ ]  OUI [ ]  NON

Adresse du siège :

Adresse de correspondance, si différente :

**MISSIONS DE LA STRUCTURE PARTENAIRE**

*Détailler en maximum 100 mots le domaine d’intervention (missions) de la structure (dont éventuelle activité économique).*

**REFERENT DU PROJET AU SEIN DE LA STRUCTURE PARTENAIRE**

Civilité (NOM Prénom) :

Fonction :

Téléphone : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Courriel :

# DESCRIPTION DU PROJET

## PERIMETRE DU PROJET

**TERRITOIRE(S) DU PROJET (PERIMETRE SPATIAL)**

*Territoires possibles : Hexagone, Corse, Guadeloupe, Guyane, La Réunion, Martinique, Mayotte, Nouvelle-Calédonie, Polynésie française, Saint-Barthélemy, Saint-Martin, Saint-Pierre-et-Miquelon, TAAF, Wallis-et-Futuna, Clipperton.*

Territoire(s) concerné(s) par le projet (*cf. liste ci-dessus*) :

Noms des aire(s) protégée(s) concernées par le projet :

*Pour rappel, la liste des statuts d’aires protégées en France est disponible en annexe 1 de la Stratégie nationale pour les aires protégées 2030, pages 60 et 61, à télécharger sur* <https://www.ofb.gouv.fr/actualites/ami-sinapce>*. Les « potentiels nouveaux outils » sont également inclus dans le périmètre de cet AMI. Exemples : parcs nationaux, parcs naturels régionaux, parcs naturels marins, réserves naturelles, réserves biologiques, sites du conservatoire du littoral, site Natura 2000, etc.*

**DELAI DU PROJET (PERIMETRE TEMPOREL)**

Date prévisionnelle de début du projet (au format JJ/MM/AAAA) :

Date prévisionnelle de fin du projet (au format JJ/MM/AAAA) :

Durée totale prévisionnelle du projet (en mois) :

## INSERTION DU PROJET DANS L’AMI

*Tout projet doit porter sur les sujets éligibles décrits dans le règlement administratif de l’AMI.*

**ACTIVITES HUMAINES CONCERNEES**

*Cocher la ou les activités auxquelles le projet s’intéresse.*

#### Production ou utilisation de ressources, professionnelle ou individuelle

[ ]  Agriculture

[ ]  Sylviculture et gestion du risque incendie

[ ]  Aquaculture

[ ]  Pêche

[ ]  Chasse

[ ]  Cueillette

[ ]  Énergies

#### Infrastructures et modification des hydrosystèmes

#### [ ]  Urbanisme et infrastructures

#### [ ]  Modification des hydrosystèmes

#### Fréquentation de l'espace

[ ]  Sports et activités en nature

Précisions pour chaque activité cochée (100 mots maximum par coche) : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**OBJECTIFS DE L’AMI**

*Tout projet doit s’inscrire dans au moins 2 des 4 objectifs de l’AMI. Cocher les objectifs visés par le projet dans la liste ci-dessous.*

[ ]  Objectif 1 : « Caractériser, mesurer et évaluer les pressions humaines et leurs impacts sur les écosystèmes, milieux et espèces »

[ ]  Objectif 2 : « Comprendre le fonctionnement des activités humaines et les évolutions actuelles ou à venir »

[ ]  Objectif 3 : « Etudier les facteurs de réussite de l’accompagnement des pratiques d’activités humaines vers une meilleure compatibilité avec la biodiversité »

[ ]  Objectif 4 : « Identifier les conditions nécessaires et construire les outils adaptés au succès des transferts d’expérience »

## CONTEXTE DU PROJET

*Expliquer en maximum 300 mots les enjeux et le contexte (scientifique, technique, règlementaire, stratégique, géographique, etc.) du projet ainsi que tout autre élément intéressant (état de l’art existant, complémentarité avec autre projet, etc.).*

## OBJECTIFS DU PROJET ET JUSTIFICATION DE L’ADEQUATION AVEC CEUX DE L’AMI

*Expliquer en maximum 400 mots les principales finalités scientifiques et opérationnelles du projet, au regard des objectifs de l’AMI cochés page précédente.*

## DESCRIPTIF DU PROJET

*Expliquer en maximum 1500 mots le contenu du projet, en expliquant la démarche scientifique, les étapes programmées, les éléments techniques, les méthodes utilisées, les variables employées, les incertitudes éventuelles, les éléments de nouveauté, les éléments de créativité et les indicateurs de suivi. Préciser la répartition des tâches entre structures impliquées.*

## JUSTIFICATION DU CARACTÈRE « RECHERCHE-ACTION » DU PROJET

*Expliquer en maximum 300 mots pourquoi le projet s’inscrit dans le périmètre de la recherche & développement (R&D) défini à l’article L.512-5 du Code de la commande publique et concerne la recherche finalisée s’intéressant à la compatibilité entre activités humaines et biodiversité dans les aires protégées françaises.*

# RÉSULTATS ET LIVRABLES DU PROJET

## RÉSULTATS ATTENDUS DU PROJET

*Expliquer en maximum 500 mots les résultats scientifiques et techniques attendus, en lien avec les objectifs du projet. Préciser les utilisateurs probables des résultats visés.*

## LIVRABLES PRÉVUS DU PROJET

*Expliquer en maximum 500 mots les principaux livrables finaux du projet, en détaillant leur caractère opérationnel. Préciser les utilisateurs visés des livrables prévus. Un tableau récapitulatif peut figurer.*

# CAPACITÉS DES STRUCTURES IMPLIQUÉES

*Expliquer en maximum 500 mots la légitimité, la pertinence et l’expérience des structures impliquées dans le projet (bénéficiaires ou non du financement partiel de l’OFB) à mener le projet (possibilité de s’appuyer sur les missions, les statuts ou les contrats d’objectifs des structures).*

# VALORISATIONS ET TRANSFERTS DU PROJET

## VALORISATIONS DU PROJET

*Expliquer en maximum 500 mots les moyens pour communiquer et promouvoir le projet sous des formes variées (publications scientifiques, guides techniques, synthèses bibliographiques, rapports vulgarisés, sites internet, posters, vidéos, livres, brochures, etc.). Préciser systématiquement le type d’acteurs visé.*

## TRANSFERTS DU PROJET

*Expliquer en maximum 500 mots les moyens pour partager et diffuser les productions et les résultats du projet sous des formes variées (bases de données, réseaux de diffusion, centres de ressources, systèmes d’information, journées techniques, formations, colloques, séminaires, webinaires, etc.). Préciser systématiquement le type d’acteurs visé.*

# BUDGET PRÉVISIONNEL

Le coût complet du projet correspond à la somme du montant du financement demandé à l’OFB et du montant du co-financement assumé par le porteur du projet et ses éventuels partenaires. Les taxes éventuellement appliquées sont relatives au porteur du projet.

## BUDGET PRÉVISIONNEL TOTAL

Coût complet du projet en € (HT) :

Coût complet du projet en € (TTC ; indiquer le taux des taxes) (si assujetti, sinon nets de taxes) :

Nature principale des dépenses, préciser :

[ ]  Personnel :

[ ]  Fonctionnement :

[ ]  Investissement :

[ ]  Sous-traitance :

## FINANCEMENT PREVISIONNEL DEMANDÉ À L’OFB

Montant en € du financement demandé à l’OFB (HT) :

Pourcentage du financement demandé à l’OFB par rapport au coût complet (HT) :

Montant en € du financement demandé à l’OFB (TTC ; indiquer le taux des taxes) (si assujetti, sinon nets de taxes) :

Pourcentage du financement demandé à l’OFB par rapport au coût complet (TTC ; indiquer le taux des taxes) (si assujetti, sinon nets de taxes) :

## PART DU BUDGET DU PORTEUR ET DES PARTENAIRES

Montant en € du co-financement assumé par le porteur et les partenaires du projet (HT) :

Pourcentage du co-financement assumé par le porteur et les partenaires du projet par rapport au coût complet (HT) :

Montant en € du co-financement assumé par le porteur et les partenaires du projet (TTC ; indiquer le taux des taxes) (si assujetti, sinon nets de taxes) :

Pourcentage du co-financement assumé par le porteur et les partenaires du projet par rapport au coût complet (TTC ; indiquer le taux des taxes) (si assujetti, sinon nets de taxes) :

# SIGNATURE DU PORTEUR DU PROJET

Fait :

- le :

- à :

- par (personne ayant complété la fiche) :

Signature :