**Annexe n° 1**

**FICHE PROJET**

**RESTAURATION ÉCOLOGIQUE EN FAVEUR
DE LA BIODIVERSITÉ**

APPEL À PROJETS 2023

*Cette fiche projet est liée à l’Appel à projets « RESTAURATION ÉCOLOGIQUE EN FAVEUR DE LA BIODIVERSITÉ ».*

*Pour remplir cette fiche, veuillez vous référer au* [*Règlement de cet appel à projets*](https://bit.ly/3YHOKdE)*, ainsi qu’au* [*Programme d’intervention de l’OFB*](https://bit.ly/programme-intervention2023)*. La présente fiche doit être dûment complétée.*

*En cas de projet multi-partenarial, le représentant légal de l’organisme porteur de projet renseigne et signe cette fiche.*

***Merci de joindre toutes pièces techniques pouvant être utiles à la compréhension du projet et sa faisabilité (budget détaillé, diagnostic, documents de gestion et de planification, schémas, cartes, photos, lettres d’engagement, devis, etc.).***

NB : Les sections contenant un « **\***» correspondent aux champs obligatoires.

|  |
| --- |
| **INTITULÉ DU PROJET \* :** |

|  |
| --- |
| **ÉCHELLE DU PROJET \*** |

[x]  **PROJET EMBLÉMATIQUE - Projet de grande ampleur, avec un impact majeur** sur les écosystèmes et leur restauration, et agissant en faveur d’habitats ou d’espèces emblématiques

[x]  **PROJET DE MAILLAGE - Projets d’ampleur significative, avec un impact de niveau régional ou local** sur les écosystèmes et leur restauration

|  |
| --- |
| **IDENTITÉ DU PORTEUR DE PROJET \*** |

**ENTITÉ**

Nom de l’organisation :

Adresse du siège social :

Adresse de correspondance, si différente :

Téléphone :

Courriel :

Adresse site internet :

**REPRÉSENTANT LÉGAL**

Civilité (NOM Prénom) :

Fonction :

Téléphone :

Courriel :

**RESPONSABLE DU PROJET, SI DIFFÉRENT** *(personne devant être joignable tout le long du processus de sélection)*

Civilité (NOM Prénom) :

Fonction :

Téléphone :

Courriel**:**

|  |
| --- |
| **PRÉSENTATION GÉNÉRALE DU PROJET** |

**RÉSUMÉ SUCCINCT\*** (800 caractères max, espaces compris, publiable)

**LOCALISATION \***

*Lieu de mise en œuvre des opérations et territoire concerné (commune(s) concernée(s) … )*

|  |
| --- |
| **DESCRIPTION DU PROJET** |

**HISTORIQUE DE LA DEMARCHE \***

**CONTEXTE RÉGLEMENTAIRE \***

*Réglementation et spécificités locales en termes de restauration*

**DIAGNOSTIC ET ENJEUX POUR L’ÉCOSYSTÈME ET LES ESPÈCES CONCERNÉES \***

*Cette partie doit permettre de comprendre le besoin identifié, le type de milieux concernés et la plus-value apportée par le projet*

**OBJECTIFS ET RÉSULTATS ATTENDUS \***

*Objectifs précis, atteignables et réalistes*

**PRESENTATION DU PROJET \*** *précisez le cas échéant en quoi il rentre dans la catégorie des projets emblématiques (projets de grande ampleur, avec un impact de niveau national sur les écosystèmes et leur restauration, et agissant en faveur d’habitats ou d’espèces emblématiques)*

**LISTE DES OPÉRATIONS DU PROJET \***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Nom de l’opération** | **Description, méthode** | **% du coût total du projet (à titre indicatif)** | **Échéancier** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  | ;,n ;, |  |  |
|  |  |  |  |

**MÉTHODES DE GÉNIE ÉCOLOGIQUE MISES EN ŒUVRE \***

*Dont Ecoconception, marque végétal local, génie écologique, libre évolution, etc.*

**PARTICIPATION DES ACTEURS DU TERRITOIRE DANS LA DÉMARCHE**

*De la conception du projet à la valorisation*

**DISPOSITIF DE SUIVI ET D’EVALUATION \***

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Objectif opérationnel** | **Protocole** | **Indicateur de suivi** | **Plan d’échantillonnage** (ex, fréquence, période, spatial) | **Opérateur du suivi** | **Moyens techniques et financiers** |
| Exe |  | N,nnnnnn |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

Bancarisation des données (ex : SINP) :

**STRATÉGIE DE MAINTIEN À LONG TERME DES EFFETS ET/OU ACTIONS \***

*Montrez, le cas échéant, quels moyens (humains, économiques et techniques) seront réunis pour garantir une pérennité des actions et/ou de leurs effets*

|  |
| --- |
|  **PARTENARIAT – si projet multi-partenarial \*** |

**PARTENAIRES TECHNIQUES ENVISAGÉS ET RÉPARTITION DES TACHES**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Nom de la structure partenaire[[1]](#footnote-1) et du responsable du projet** | **Rôle dans le projet** | **Bénéficiaire d’une quote-part de l’aide (oui/non)** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

**EXPÉRIENCE DU PORTEUR DE PROJET ET DES PARTENAIRES PRINCIPAUX SUR LA THÉMATIQUE \***

|  |
| --- |
| **PERSONNEL SALARIE AFFECTE AU PROJET***Personnel rémunéré sur la subvention de l’OFB uniquement* |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nom du poste** | **Organisation** | **Contrat (CDI/CDD/stage…)****Préciser si création de poste**  | **Temps de travail affecté au projet**(En heures/semaine, ou % du temps de travail) | **Rémunération (brute annuelle + charges)** |
| 1 |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |

**VALORISATION DU PROJET**

*Plan de communication et de diffusion. Préciser les cibles recherchées et les moyens mis en œuvre.*

|  |
| --- |
| **CALENDRIER PRÉVISIONNEL** |

**Durée du projet** (en mois) :

**Date de commencement d’exécution** :

**Date de fin d’exécution** :

**PLANNING PRÉVISIONNEL**

*Préciser chaque étape et leurs échéances*

|  |
| --- |
| **DEMANDE DE SUBVENTION** |

**EN CAS DE BÉNÉFICIAIRE UNIQUE**

*Les chiffres annoncés doivent être en cohérence avec le CERFA et le formulaire de budget détaillé.*

**Le coût total du projet est de (€) :** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Le total des dépenses éligibles estimées par le demandeur est de (€) :** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**La subvention demandée à l’OFB est de (€) :** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**La subvention demandée représente** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_% **du total des dépenses éligibles du projet estimées par le demandeur.**

*(subvention demandée /total dépenses éligibles) x 100. Il ne doit pas être supérieur à 80%.*

**EN CAS DE PROJET MULTIPARTENARIAL**

*Les chiffres annoncés doivent être en cohérence avec chaque CERFA des bénéficiaires.*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|   | **Coût total du projet** | **Total des aides éligibles** | **Subvention demandée à l’OFB** |
| Porteur de projet |   |  |   |
| Bénéficiaire 2 (nommer) |   |  |   |
| …. |   |  |  |
| **TOTAL** |  |  |  |

*La somme des subventions demandées à l’OFB doit être comprise entre 50 000 et 1 000 000 €.*

**Le pourcentage de la demande représente**\_\_\_\_\_\_\_\_ % **du total des dépenses éligibles du projet estimées par le demandeur.**

*(subvention totale demandée/total aides éligibles) x 100. Il ne doit pas être supérieur à 80%.*

|  |
| --- |
| **ENGAGEMENTS** |

* J’atteste de l’impossibilité de récupérer la TVA ou équivalent.

(Attestation de l’impossibilité de récupérer la TVA à fournir si le coût du projet comporte de la TVA)

 [x] oui [x] non

* Je m’engage à communiquer publiquement l’ensemble des données produites.

 [x] oui [x] non

* J’atteste ne pas exercer d’activité économique.

 [x] oui [x] non

*Si non, le projet est-il en lien avec l’activité économique de l’organisation :*

[x] oui [x] non

* J’atteste, en qualité de porteur de projet, que les informations concernant les partenaires du projet sont correctes[[2]](#footnote-2).

[x] oui [x] non

Fait, le :

À :

Personne ayant complété la fiche (Nom, prénom) :

Signature du représentant légal

1. Tous les partenaires bénéficiaires d’une quote-part de la subvention doivent fournir un mandat de représentation (modèle en Annexe n° 1 et sur la plateforme). [↑](#footnote-ref-1)
2. Tous les partenaires doivent fournir un mandat de représentation. [↑](#footnote-ref-2)