

Catégorie hiérarchique :	A
Intitulé du poste :	Chef de projet SIRH (h/f)
Affectation :	Direction générale déléguée ressources Direction des ressources humaines Service pilotage des moyens et de la politique RH
Positionnement hiérarchique :	Sous l'autorité du Chef de service
Résidence administrative :	Vincennes (94)
Conditions d'emploi :	Emploi permanent à pourvoir soit par : <ul style="list-style-type: none"> - un fonctionnaire : détachement ou PNA - un contractuel : agent déjà titulaire d'un CDI de droit public ou en CDD de 3 ans – rémunération selon expérience professionnelle comprise entre 2 235 € et 3 041 € bruts mensuels

DESCRIPTION DES FONCTIONS

Contexte :

L'Office français de la biodiversité (OFB) est né le 1er janvier 2020. Ce nouvel établissement public, placé sous la tutelle des ministres chargés de l'environnement et de l'agriculture, a été créé pour protéger et restaurer la biodiversité. Il intègre les missions, les périmètres d'intervention et les 2 800 agents de l'Agence française pour la biodiversité (AFB) et de l'Office national de la chasse et de la faune sauvage (ONCFS).

Il contribue, s'agissant des milieux terrestres, aquatiques et marins, à la surveillance, la préservation, la gestion et la restauration de la biodiversité ainsi qu'à la gestion équilibrée et durable de l'eau en coordination avec la politique nationale de lutte contre le réchauffement climatique (loi n°2019-773 du 24 juillet).

Pour remplir ses missions, l'Office s'appuie sur des équipes pluridisciplinaires (inspecteurs de l'environnement, ingénieurs, vétérinaires, techniciens, personnels administratifs, etc.) réparties sur tout le territoire national. Il est organisé de façon matricielle pour prendre en compte tous les milieux, en transversalité, selon une articulation à trois niveaux :

- une échelle nationale où se définissent et se pilotent la politique et la stratégie de l'OFB (directions et délégations nationales) ;
- une échelle régionale où s'exercent la coordination et la déclinaison territoriale (directions régionales) ;
- des échelons départementaux et locaux, de mise en œuvre opérationnelle et spécifique (services départementaux, antennes de façade, parcs naturels marins, etc.).

En son sein, la direction des ressources humaines (environ 80 agents) a pour mission :

- de piloter l'allocation des moyens de l'établissement en matière d'emploi, d'organisation et de compétences,
- de gérer les personnels, la masse salariale et la paye,
- de définir les politiques de recrutement, de rémunération, de gestion de la carrière et de formation interne,
- de définir la politique sociale, conduire la politique de prévention des risques professionnels et d'amélioration de la qualité de vie au travail et structurer le cadre de travail des agents (règlement intérieur, principes de management...),
- d'organiser le dialogue social

Description du poste :

Mission :

- Assurer l'assistance à maîtrise d'ouvrage pour le SIRH au profit des responsables métier de la DRH et en lien avec la DSI et les éditeurs et prestataires, afin d'en garantir le maintien en conditions opérationnelles ;
- Conduire les études de définition des solutions SIRH pérennes pour l'OFB.

Activités principales :

Maintien en conditions opérationnelles des outils SIRH :

- Assurer le pilotage fonctionnel des progiciels de la DRH, leurs évolutions et en assurer la pérennité (paramétrage des référentiels, versionning, création et mise à jour de guides de procédures) ;
- Etablir et faire évoluer l'architecture fonctionnelle de l'ensemble des moyens informatiques (applicatifs, bases de données, interfaces avec les sites institutionnels, etc.) en garantissant sa cohérence d'ensemble au niveau de la DRH et en lien avec le SI de l'établissement ;
- Elaborer et gérer les outils de pilotage pour la DRH à partir du SIRH : masse salariale, emplois, effectifs, absentéisme, rapports sociaux (bilan social...) ;
- Piloter le projet de dématérialisation ;
- Assurer, en lien avec la DSI, l'interface avec les éditeurs ;
- Mener une veille permanente sur les solutions SIRH ;
- Etablir le plan de formation annuel pour les outils SIRH ;
- Mettre en œuvre et piloter un dispositif permanent de contrôle de la qualité des données et de fiabilisation en lien avec les services de la DRH ;
- En lien avec la DSI, garantir la performance des diverses applications RH.

Recherche de solutions SIRH pérennes pour l'OFB :

- Piloter et formaliser le recueil des besoins de l'OFB en matière de SIRH, rédiger un cahier des charges ;
- Piloter la consultation pour choisir les solutions SIRH sur l'ensemble des moyens informatiques (applicatifs, bases de données, interfaces avec les sites institutionnels, etc.), en garantissant la cohérence d'ensemble au niveau de la DRH et en lien avec le SI de l'établissement ;
- Piloter les projets d'intégration des solutions SIRH ;
- Organiser et piloter le déploiement des solutions SIRH : coordination, planification, tests, accompagnement des utilisateurs (rédaction de guides utilisateurs, suivi des nouveaux besoins et des évolutions demandées).

PROFIL RECHERCHE

- Expérience sur des projets SIRH.

COMPETENCES ET QUALITES REQUISES

Connaissances :

- Bonne connaissance du domaine des ressources humaines dans la fonction publique ;
- Solides connaissances en informatique.

Savoir-faire opérationnel :

- Conduire des projets.

Savoir-être professionnel :

- Autonomie et responsabilité ;
- Bonnes qualités relationnelles, capacités de communication ;
- Sens de la pédagogie ;
- Esprit d'initiative ;
- Sens de la confidentialité et de la discrétion ;
- Qualités rédactionnelles et de synthèse ;
- Capacités d'analyses.

CONDITIONS D'EXERCICE / SUJETIONS PARTICULIERES

Des déplacements sur les différents sites de la DRH sont à prévoir : Paris Wagram (paris 17), Montpellier (34), Auffargis (78), Dry (45), Le Paraquet (80).

DEPOSER UNE CANDIDATURE

Les personnes intéressées devront adresser leurs candidatures (CV détaillé et lettre de motivation) par courriel sous la référence **DRH-CPSIRH-F** à recrutement@ofb.gouv.fr

La date limite de dépôt des candidatures est fixée au **27 février 2020**